

OBEC POBEDIM



Všeobecne záväzné nariadenie

č. 7/2024

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Pobeďim

Návrh VZN

Vyvesený na pripomienkovanie na úradnej tabuli a webovom sídle obce dňa:	04.06.2024
Lehota na predloženie pripomienok k návrhu VZN do (včítane):	14.06.2024
Doručené pripomienky (počet):	0
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	21.06.2024
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN doručené poslancom dňa:	21.06.2024

VZN schválené

Obecným zastupiteľstvom v Pobeďime dňa:	26.06.2024
---	------------

VZN vyhlásené

Vyvesením na úradnej tabuli a webovom sídle obce dňa:	03.07.2024
VZN zvesené z úradnej tabule obce dňa:	03.07.2024

VZN účinné dňom:

18.07.2024

Obsah

Predmet úpravy a účel nariadenia	3
Podmienky poskytovania dotácií	3
Žiadosť o poskytnutie dotácie a jej posudzovanie	4
Kompetencie pri schvaľovaní dotácií	4
Zmluva	5
Vyúčtovanie poskytnutej dotácie.....	5
Sankcie.....	6
Záverečné ustanovenia	6
PRÍLOHY	6
Žiadosť o poskytnutie dotácie	7
Vyúčtovanie dotácie	9

Obecné zastupiteľstvo v Pobedime podľa § 6 ods. 1 a § 4 ods. 3 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

vydáva

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

číslo 7/2024

o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Pobedim

§ 1

Predmet úpravy a účel nariadenia

- (1) Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia (ďalej len „nariadenie“) je úprava spôsobu poskytovania dotácií z vlastných príjmov obce Pobedim (ďalej len „obec“) právnickým osobám a fyzickým osobám-podnikateľom.
- (2) Toto nariadenie sa nevzťahuje na poskytnutie dotácie právnickým osobám, ktorých zriaďovateľom alebo zakladateľom je obec Pobedim.
- (3) Obec môže poskytnúť dotáciu právnickým osobám a fyzickým osobám-podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce Pobedim, alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce Pobedim, alebo poskytujú služby obyvateľom obce Pobedim, a to na podporu všeobecne prospešných služieb¹, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov², na podporu podnikania a zamestnanosti.
- (4) Celkovú výšku finančných prostriedkov určených na poskytnutie dotácií schvaľuje obecné zastupiteľstvo v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok.

§ 2

Podmienky poskytovania dotácií

- (1) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
- (2) Dotáciu je možné poskytnúť len žiadateľovi podľa § 1 ods. 3 tohto nariadenia, ktorý
 - a) má vysporiadané všetky záväzky voči obci a všetkým právnickým osobám zriadeným alebo založeným obcou Pobedim,
 - b) nie je v likvidácii alebo konkurznom konaní.
- (3) Dotáciu nemožno poskytnúť žiadateľovi, ktorý v predchádzajúcom období nedodrжал podmienky ustanovené v zmluve o poskytnutí dotácie (ak mu už v minulosti dotácia bola poskytnutá).

¹ § 2 ods. 2 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona č. 35/2002 Z. z.

² Napríklad § 2 ods. 3 zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov.

- (4) Dotácia sa neposkytuje:
- so spätnou platnosťou (t. j. na projekty a činnosti, ktoré už boli uskutočnené),
 - na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch,
 - na mzdy, platy, odmeny, dane, odvody, splátky úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
 - na nákup alkoholických a tabakových výrobkov,
 - na náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi,
 - politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.
- (5) Pri poskytovaní dotácií sú prednostne podporované podujatia, akcie a činnosti, ktoré sú usporiadané/realizované na území obce Pobedim.
- (6) Dotácia sa poskytuje v kalendárnom roku na ten istý účel iba raz, pričom prijímateľ je povinný použiť ju v rozpočtovom roku, v ktorom bola poskytnutá.
- (7) Obec Pobedim si vyhradzuje právo kontroly použitia dotácie.

§ 3

Žiadosť o poskytnutie dotácie a jej posudzovanie

- (1) Dotácia môže byť poskytnutá len na základe písomnej žiadosti (**Príloha č. 1**). Žiadateľ predloží žiadosť o poskytnutie dotácie v termíne najneskôr do 31. októbra príslušného kalendárneho roka na nasledujúci kalendárny rok. V mimoriadnych a riadne odôvodnených prípadoch môže byť žiadosť o dotáciu podaná aj v priebehu kalendárneho roka, na ktorý sa dotácia žiada.
- (2) Písomná žiadosť musí obsahovať:
- názov a sídlo žiadateľa, IČO, bankové spojenie,
 - odôvodnenie žiadosti (špecifikáciu konkrétneho účelu, príp. pripravovanej aktivity, na ktorú sa dotácia žiada),
 - termín a miesto konania projektu/aktivity,
 - výšku požadovanej dotácie,
 - predpokladaný prínos pre obec,
 - podpis štatutárneho zástupcu,
 - čestné prehlásenie.
- (3) V prípade predloženia neúplnej žiadosti (napr. chýbajúce doklady, nečitateľná alebo nezrozumiteľne odôvodnená žiadosť a pod.) bude žiadateľ vyzvaný, aby ju do 7 kalendárnych dní od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti doplnil. Neúplná žiadosť, ktorá v stanovenom termíne nebude náležite doplnená, bude z procesu posudzovania vyradená.
- (4) Žiadosti posudzujú poslanci obecného zastupiteľstva z hľadiska ich účelu, finančných požiadaviek, spoločenského prínosu a významu plánovaných činností pre obec. Pri posudzovaní účelu sa prihliada na zásady hospodárnosti a efektívnosti pri nakladaní s verejnými prostriedkami.

§ 4

Kompetencie pri schvaľovaní dotácií

- (1) O poskytnutí dotácie rozhoduje obecné zastupiteľstvo.
- (2) Dotácia sa v príslušnom kalendárnom roku môže jednému žiadateľovi schváliť iba raz.

§ 5 Zmluva

- (1) Obec Pobedim informuje žiadateľa o schválení dotácie a o termíne, dokedy je potrebné uzatvoriť zmluvu o poskytnutí dotácie.
- (2) Zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:
 - a) výšku poskytnutej dotácie,
 - b) účel použitia dotácie,
 - c) dobu čerpania dotácie (lehotu realizácie aktivity/činnosti/projektu),
 - d) lehotu a spôsob vyúčtovania dotácie,
 - e) ustanovenie ohľadom práva obce vykonať kontrolu použitia dotácie u žiadateľa,
 - f) záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci v plnej výške v prípade nedodržania zmluvných podmienok,
 - g) záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci v plnej výške v prípade, ak sa plánovaná aktivita/činnosť/projekt, na ktorú sa dotácia poskytuje, neuskutoční,
 - h) sankcie za porušenie rozpočtovej disciplíny.
- (3) V prípade, ak už bola s prijímateľom uzavretá zmluva o poskytnutí dotácie a tento prijímateľ po nadobudnutí účinnosti zmluvy prostredníctvom riadne odôvodnenej písomnej žiadosti požiada obec o zmenu účelu použitia dotácie, môže dodatok k už účinnej zmluve o poskytnutí dotácie uzavrieť starosta, a to aj bez predchádzajúceho schválenia v obecnom zastupiteľstve.

§ 6 Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

- (1) Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce.
- (2) Prijímateľ dotácie je povinný predložiť vyúčtovanie poskytnutej dotácie do 30 kalendárnych dní po uskutočnení projektu/aktivity/činnosti, najneskôr však do 30.11. rozpočtového roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá. Ak sa projekt/aktivita/činnosť, na ktorú bola dotácia poskytnutá, realizuje v mesiaci december, v takom prípade je prijímateľ povinný vyúčtovať dotáciu najneskôr do 31.12. rozpočtového roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.
- (3) Vyúčtovanie dotácie sa vykoná prostredníctvom formulára podľa **Prílohy č. 2** tohto nariadenia. Súčasťou vyúčtovania je predloženie kópií účtovných dokladov preukazujúcich výšku a účel použitia dotácie.
- (4) Nevýčerpané finančné prostriedky z poskytnutej dotácie vráti prijímateľ dotácie obci na číslo účtu uvedené v zmluve o poskytnutí dotácie najneskôr do termínu predloženia vyúčtovania.
- (5) V prípade neúplnosti, nejasnosti pri vyúčtovaní dotácie a taktiež nepredloženia vyúčtovania dotácie v termíne stanovenom v zmluve o poskytnutí dotácie, vyzve obec Pobedim prijímateľa aby dodatočne odstránil neúplnosť, nejasnosť vo vyúčtovaní (preukázal oprávnenosť výdavkov), predložil vyúčtovanie dotácie, a to v termíne uvedenom vo výzve na odstránenie nedostatkov.
- (6) Ak prijímateľ neodstráni nedostatky vyúčtovania dotácie uvedené vo výzve alebo nepredloží vyúčtovanie dotácie v termíne uvedenom vo výzve na odstránenie nedostatkov, bude poskytnutá dotácia alebo jej časť považovaná za neoprávnené použitú. Neoprávnené použitie dotácie alebo zadržanie dotácie je porušením finančnej disciplíny.
- (7) Prijímateľ dotácie zodpovedá za hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť použitia dotácie. Kontrolu použitia dotácie vykonáva hlavný kontrolór obce.

(8) Ak prijímateľ nedodrží podmienky ustanovené v zmluve o poskytnutí dotácie, je povinný poskytnutú dotáciu v plnej výške vrátiť.

§ 7 **Sankcie**

Na porušenie finančnej disciplíny pri použití dotácie (tzn. verejných prostriedkov) vrátane sankcií sa vzťahujú ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.

§ 8 **Záverečné ustanovenia**

(1) Toto nariadenie bolo schválené Obecným zastupiteľstvom v Pobeďime dňa 26.06.2024 uznesením č. 119.

(2) Toto nariadenie ruší:

- Všeobecne záväzné nariadenie obce Pobeďim č. 1/2005 o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu obce, schválené dňa 31.08.2005,
- Dodatok č. 1 k Všeobecne záväznému nariadeniu obce Pobeďim č. 1/2005 o podmienkach poskytovania dotácie z rozpočtu obce, schválený dňa 24.11.2011.

(3) Toto nariadenie nadobúda účinnosť 15. dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli obce.

.....
Mgr. Andrea Augustínová
starostka

PRÍLOHY

Žiadosť
o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Pobedim

1. Žiadateľ

Názov	
Sídlo	
IČO	
DIČ	
Právna forma	
Telefón	
Email	
Bankové spojenie	
Štatutárny zástupca	

2. Projekt / podujatie / činnosť / aktivita

Názov projektu / podujatia / akcie	
Cieľ akcie / cieľová skupina	
Termín, čas a miesto konania (ak ide o viaceré akcie/aktivity, je potrebné ich rozpísať; rozpis môže tvoriť samostatnú prílohu žiadosti)	
Predpokladaný prínos podujatia / akcie / činnosti pre obec	
Výška požadovanej dotácie z rozpočtu obce (€)	

Čestné prehlásenie k žiadosti

Čestne prehlasujem, že

- a) žiadateľ má vysporiadané všetky záväzky voči obci Pobedim a všetkým právnickým osobám zriadeným alebo založeným obcou Pobedim,
- b) žiadateľ nie je v likvidácii alebo v konkurznom konaní,
- c) všetky informácie uvedené v žiadosti a v prílohách sú pravdivé.

Toto čestné prehlásenie som vykonal(a) dobrovoľne s plnou zodpovednosťou pre potreby obce Povedim za účelom predloženia žiadosti o poskytnutie dotácie. Zároveň prehlasujem, že som si vedomý(á) dôsledkov, ktoré by vyplynuli z nepravdivých údajov v tejto žiadosti a čestnom prehlásení.

V zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov súhlasím so spracovaním a použitím osobných údajov pre účely posúdenia žiadosti a prípadného poskytnutia dotácie.

V Povedime, dňa

.....
podpis štatutárneho orgánu

Vyúčtovanie dotácie

z rozpočtu obce Pobeďim poskytnutej na bežné výdavky žiadateľa v roku

Prijímateľ dotácie (názov):

Názov projektu/aktivity/činnosti:

Výška poskytnutej dotácie (€):

Termín konania projektu/aktivity/činnosti:

Dátum účtovného dokladu	Číslo účtovného dokladu	Špecifikácia výdavkov (ktoré boli týmto účtovným dokladom uhradené)	Čerpaná suma
Čerpaná dotácia spolu:			

Rozdiel medzi poskytnutou dotáciou a výškou čerpaných prostriedkov (€):

Vypracoval:

Dátum predloženia vyúčtovania:

.....
podpis prijímateľa dotácie